

ИНФОРМАЦИЯ ПФ РФ от 23.12.2022

По каким формам следует представлять сведения за периоды до 2023 года, в том числе корректирующие/отменяющие?

Сведения персонифицированного учета за отчетные периоды до 1 января 2023 года, в том числе корректирующие, отменяющие или дополняющие, представляются по действующим до 1 января 2023 г. формам (СЗВ-СТАЖ, СЗВ-ТД, ДСВ-З). Данная норма предусмотрена пунктом 1 статьи 15 Федерального закона от 14 июля 2022 г. № 237-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Нужно ли представлять в 2023 году форму СЗВ-М?

В срок до 16 января 2023 г. необходимо представить сведения по форме «Сведения о застрахованных лицах (СЗВ-М)» за декабрь 2022 года. За периоды, начиная с января 2023 г., представление сведений по форме СЗВ-М отменяется.

В какой срок представляется форма ЕФС-1 в СФР?

Сроки представления страхователями разделов и подразделов единой формы ЕФС-1:

сведения о трудовой (иной) деятельности (подраздел 1.1 формы ЕФС-1):

для кадровых мероприятий «Прием», «Приостановление», «Возобновление», «Увольнение» — не позднее рабочего дня, следующего за днем издания соответствующего приказа;

для мероприятий «Начало договора ГПХ», «Окончание договора ГПХ» — не позднее рабочего дня, следующего за днем заключения (расторжения) договора;

для мероприятий «Перевод», «Переименование» — ежемесячно;

сведения о заработной плате работников государственных учреждений (подраздел 1.3 формы ЕФС-1) — ежемесячно;

сведения о застрахованных лицах, за которых перечислены дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию и уплачены взносы работодателя (подраздел 3 формы ЕФС-1), — ежеквартально;

сведения по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (раздел 2 формы ЕФС-1) — ежеквартально;

сведения о страховом стаже (подраздел 1.2 формы ЕФС-1) — ежегодно.

Указанные сроки определены Федеральными законами от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования», от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

Какой из действующих номеров (в ПФР или в ФСС) нужно заполнять при предоставлении отчетности по форме ЕФС-1?

При представлении в СФР единой формы ЕФС-1 необходимо указывать регистрационный номер, который был присвоен страхователю в ПФР.

Можно ли представить разные разделы-подразделы единой формы ЕФС-1 разными файлами в разные даты (например, 10.07.2023 и 12.07.2023)?

В соответствии с пунктом 1.11 порядка заполнения единой формы «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)» допускается представление разделов и подразделов формы ЕФС-1 отдельными файлами в разные даты.

В какие сроки должны представляться сведения о трудовой деятельности в составе единой формы ЕФС-1 при переводе сотрудника на другую должность?

В случае перевода сотрудника сведения о трудовой (иной) деятельности (подраздел 1.1 формы ЕФС-1) должны представляться не позднее 25-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором изданы приказ (распоряжение), который подтверждает оформление перевода.

Как правильно заполнить поле «Статус ЗЛ» в форме ЕФС-1, если в отчетном периоде у застрахованного лица изменилось гражданство?

В форме ЕФС-1 указывается статус застрахованного лица (гражданин Российской Федерации, иностранный гражданин, временно проживающий на территории Российской Федерации, и т.д.) по состоянию на дату заполнения отчетности.

Как определить по какой форме (СЗВ-ТД или ЕФС-1) представлять сведения о трудовой деятельности?

При определении формы, по которой представляются сведения, необходимо ориентироваться на период, в котором издан приказ о кадровом мероприятии. В случае издания приказа до 1 января 2023 г. представляется форма СЗВ-ТД, если дата издания приказа после 1 января 2023 г. — форма ЕФС-1.

Как заполняется графа «Код выполняемой функции» в случае представлении сведений по договорам гражданско-правового характера (мероприятие «Начало договора ГПХ», «Окончание договора ГПХ»)?

Для договоров гражданско-правового характера в графе «Код выполняемой функции» указывается два значения: цифровой код по Общероссийскому классификатору занятий (ОКЗ) и буквенный код вида договора (ДГПХ, ДАВТ, ДОИП, ИЗЛД, ЛДПИ).

Как отражать информацию в подразделе 3 «Сведения о застрахованных лицах, за которые перечислены дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию и уплачены взносы работодателя» по ежемесячным платежным поручениям?

Информацию по ежемесячным платежным поручениям следует отражать в подразделе 3 последовательно отдельными блоками. Также возможно представление подраздела 3 ежемесячно, отдельно по каждому платежному поручению.